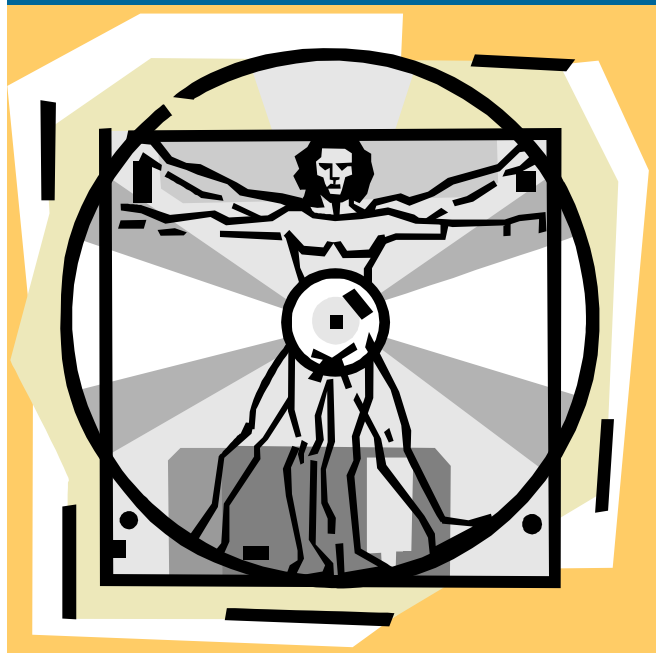




FEDERAZIONE AUTONOMA BANCARI ITALIANI
DIPARTIMENTO FORMAZIONE

Homines dum docent discunt



CATALOGO CORSI DI FORMAZIONE
ANNO 2005

Elenco corsi di formazione disponibili

1. *"La comunicazione 1° livello"*
2. *"La comunicazione 2° livello"*
3. *"La comunicazione 3° livello"*
4. *"Proselitismo e il senso di appartenenza"*
5. *"La previdenza complementare e la fiscalità"*
6. *"Il congedo parentale e il lavoro part time"*
7. *Il sindacalista di base e l'attività della R.S.A."*
8. *"Nuove tipologie dei contratti di lavoro"*
9. *"Responsabilità e rischi nel lavoro bancario" ***
10. *"Sicurezza sul lavoro e rischi da eventi criminosi"*
11. *"La sicurezza informatica"*
12. *"Le evoluzioni future del sistema bancario"*
13. *"Lo stress, l'ansia, il mobbing nel lavoro" ***
14. *"La gestione del tempo"*
15. *"La banca virtuale e l'Outsourcing"*
16. *"La figura del Promotore Finanziario"*



COMUNICAZIONE - Corso 1° livello

Il corso vede un primo approccio alle tematiche della Comunicazione; un programma tendenzialmente di base che mira a migliorare e perfezionare lo sviluppo delle competenze, necessarie ad una comunicazione efficace. L'obiettivo del modulo è di trasmettere metodologie e tecniche per meglio "Gestire e superare le Obiezioni", per migliorare la capacità espositiva nella conduzione di una Assemblea, per riuscire a tradurre il proprio pensiero in un Comunicato Sindacale.

Sono previsti metodi didattici attivi, come simulazioni di situazioni reali, giochi, lavori individuali e di gruppo.

COMUNICAZIONE - Corso 2° livello

Il modulo formativo si propone di favorire l'applicazione delle metodologie per lo sviluppo armonico della Conversazione, con l'obiettivo di facilitare, ai partecipanti, l'individuazione di un atteggiamento coerente in grado di gestire efficacemente le "Tecniche di Negoziazione". Si vuole fornire gli strumenti e i meccanismi fondamentali che consentano elementi di Lettura Veloce e Memorizzazione.

Saranno utilizzati strumenti didattici sia individuali sia di gruppo come, analisi e discussione sui casi, simulazioni di gruppo, questionari, utilizzo di audiovisivi.



COMUNICAZIONE - Corso 3° livello

Il corso prevede un significativo utilizzo di metodi attivi di apprendimento, quali discussioni, esercitazioni, casi aziendali e role-playing, che coinvolgeranno direttamente i partecipanti.

La mappa e gli ostacoli alla creatività, il cambiamento interiore che aiuta a rendere visibili i fili invisibili della comunicazione.

Saranno utilizzati inoltre metodi di creatività per la ricerca di nuove soluzioni: il Problem Solving, il Problem Setting; lo Sviluppo della Creatività, il Lavorare in Gruppo.

Queste tecniche possono essere trattate anche singolarmente, costruendo, su richiesta, moduli specifici con durata un giorno e mezzo.

Proselitismo e il senso di appartenenza

Avvicinare un collega per iscriverlo al Sindacato ed incontrare delle difficoltà causate, talvolta, dalle nostre insicurezze oppure dalla difficoltà di entrare in sintonia.

Possiamo migliorare la nostra azione, sapendo ascoltare, diventando buoni osservatori, utilizzando una buona tecnica delle domande, aprendo canali comunicativi su piani diversi.

Sapendo trasmettere le grandi motivazioni dell'impegno sociale del nostro Sindacato ed il forte e convinto senso di appartenenza e di partecipazione attiva alla costruzione del futuro della categoria dei lavoratori bancari, potremo accrescere ulteriormente la rappresentatività e la credibilità della nostra Organizzazione.



Previdenza complementare e la fiscalità

La sintesi dell'ultima riforma previdenziale obbligatoria, i tipi di contribuzione, i criteri di calcolo ed i nuovi limiti temporali per poter usufruire della rendita INPS. La pensione di vecchiaia.

Il "bonus" per il rinvio della pensione di anzianità e la certificazione rilasciata dall'ente erogatore.

La previdenza complementare, i rischi, le prestazioni, il regime fiscale per il ritiro sotto forma di capitale nonché come rendita vitalizia. Le anticipazioni e il riscatto.

Saper leggere la busta paga, il modello CUD nonché l'estratto conto rilasciato annualmente dal Fondo Pensione.



Il congedo parentale e il lavoro "par-time"

I diritti di maternità e paternità nel lavoro subordinato meritano grande attenzione sia negli aspetti giuridici che culturali. In particolare la legge sui congedi parentali che contiene disposizioni per il sostegno della maternità e della paternità nonché il diritto alla cura, alla formazione e per il coordinamento dei tempi di vita, puntando sulla valorizzazione del principio di collaborazione dei genitori nell'interesse della famiglia.

In questo contesto, il part time assurge ad emblema delle politiche dell'occupazione e della regolamentazione del rapporto di lavoro subordinato anche al fine di perseguire obiettivi strategici dell'occupazione quali adattabilità, occupabilità e pari opportunità.

Il sindacalista di base e l'attività della R.S.A.

Il modulo formativo prevede l'approfondimento ed una analisi adeguata dei concetti di base per la conoscenza e la comprensione di tematiche relative ad aspetti contrattuali, anche per una verifica dello stato di applicazione delle normative inerenti alla Rappresentanza Sindacale Aziendale nonché le sue prerogative e le sue principali funzioni.

L'approfondimento riguarderà principalmente: Lo Statuto dei Lavoratori, il Diritto sindacale, l'attività del sindacalista, i permessi sindacali, la riunione in assemblea, il referendum, l'albo sindacale, il proselitismo, i poteri disciplinari, le sanzioni disciplinari.



Nuove tipologie di contratti di lavoro

Il modulo formativo analizza in modo approfondito tutte le tematiche legate all'introduzione della nuova legislazione prevista dalla c.d. Legge Biagi (D.L. 276/2003).

La somministrazione del lavoro, il distacco, il lavoro intermittente, il lavoro ripartito, il part time, l'apprendistato, il contratto di inserimento, il lavoro a progetto e occasionale, rappresentano le novità più verosimili della nuova "precarizzazione" del mondo del lavoro.

Le valutazioni sui possibili impatti nel nostro settore creditizio, ne danno un quadro complessivamente compiuto.



Responsabilità e rischi nel lavoro bancario**

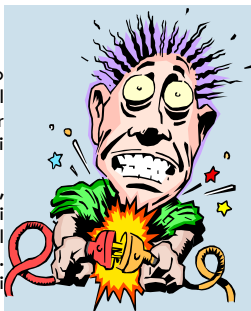
Il modulo formativo è stato studiato per consentire ai sindacalisti di ogni livello di conoscere al meglio la materia specifica e quindi di poter intervenire con cognizione di causa in favore dei colleghi, anche al fine di consentire la diffusione dei principi che governano il rapporto tra dipendente ed istituto bancario.

Saranno affrontati i profili civilistici ed assicurativi relativi alla R.C. del dipendente bancario, i comportamenti da tenere, le regole applicabili, il ruolo della banca nel risarcimento del danno, le eventuali azioni disciplinari, gli obblighi assicurativi dell'istituto di credito. Saranno proposte esercitazioni interattive di coinvolgimento.

Salute e sicurezza negli ambienti di lavoro - Il rischio da evento criminoso in Banca

Il seminario esamina i principali fattori di rischio presenti nel nostro settore, fornendo strumenti per elaborare una prima valutazione del rischio e predisporre le più opportune strategie di intervento per tutelare i colleghi e promuovere un miglioramento nelle condizioni di lavoro dopo l'introduzione sugli aspetti legislativi (D.L. 626/94).

Il seminario curerà l'aspetto storico e criminologico della materia, indicando i principali riferimenti di carattere legislativo: tra essi l'obbligo di introdurre la valutazione dei rischi da evento criminoso nel contesto del documento di valutazione dei rischi previsto dal D.L. 626/94. Un'ulteriore analisi sarà riferita alla principale tipologia di eventi - endogeni ed esogeni - presenti nel settore.



La sicurezza informatica

Il corso introduttivo sulla sicurezza informatica è rivolto ad esponenti e quadri sindacali appartenenti ad istituzioni bancarie.

Il contenuto del corso, inserito nell'ambito più ampio del pacchetto relativo alla sicurezza sul lavoro, è composto da due parti per una durata complessiva di otto ore.

La prima parte intitolata "Analisi dei fondamenti teorici e delle esigenze di sicurezza" si sviluppa in due moduli relativi a "Sistemi informativi e sicurezza" e "La sicurezza e la sua gestione".

La seconda parte intitolata "Tecnologie abilitanti" si sviluppa in due moduli relativi a "Tecnologie della sicurezza" e "La riduzione del rischio informatico: le protezioni".



Le evoluzioni future del sistema bancario

Il modulo si propone di fornire un quadro esauriente sull'evoluzione del mercato che spinge le banche a rivedere le proprie strategie.

I gruppi bancari giocano a tutto campo senza tralasciare alcuna scelta o iniziativa, con effetti sulle posizioni acquisite e sugli obiettivi di sviluppo.

Il ruolo del sindacato, le tendenze auspicabili, gli strumenti strategici.

Il corso rappresenta la prima parte del progetto Leonardo Saturn, finanziato dalla Comunità Europea e realizzato dalla Fabi con altri Sindacati Europei.





Lo stress, l'ansia, il mobbing nel lavoro**

Il corso, teorico/pratico si propone di approfondire l'andamento di nuove malattie "professionali" correlate al lavoro dipendente ed autonomo, di esaminare le possibili iniziative utili al miglioramento delle attività di protezione sul piano normativo.

Affrontiamo gli aspetti della flessibilità, le incertezze, le ansie che da questa derivano ed ancora lo stress ed il mobbing come possibile origine di disturbi psicosomatici, cercando di informare sui concetti fondamentali che ognuno dovrebbe conoscere per la prevenzione, la diagnosi e la cura dei disturbi.

La gestione del tempo

Obiettivo della giornata di formazione è quello di riflettere sul valore e sull'importanza del tempo nonché di sviluppare la consapevolezza relativa al proprio impiego giornaliero del tempo anche al fine di consentirne l'uso migliore, ponendo in essere le azioni più appropriate.

Al giorno d'oggi, ognuno si trova a dover rincorrere il tempo che sembra non essere più sufficiente, non riuscendo a fare tutto ciò che si deve o si vuole. Questo non permette di vivere serenamente momenti dedicati al lavoro, al prossimo, a se stessi, alla propria famiglia.

Ma il tempo può essere gestito? - E se accadono imprevisti, come vanno affrontati? - E nei rapporti umani ... chi e cosa privilegiare?.

L'organizzazione ci può essere di aiuto ... ma come organizzarsi?.



La banca virtuale e l'Outsourcing

Il modulo formativo analizza in maniera approfondita tutte le tematiche legate alla nuova realtà della banca virtuale, con particolare attenzione alle sue ripercussioni sull'organizzazione del settore nonché sulle ricadute occupazionali.

Vengono inoltre approfonditi i nuovi sistemi di distribuzione dei prodotti bancari e le nuove strategie multicanale.

La pratica dell'outsourcing che in questi ultimi anni ha assunto importanza crescente nella riprogettazione dei processi produttivi, individuandone anche le possibili contromisure da mettere in atto da parte del Sindacato. Analisi delle caratteristiche, dei rischi, delle opportunità e delle negatività dell'outsourcing.

La figura del Promotore Finanziario

Il corso affronta tematiche relative alle previsioni normative riguardanti il Promotore Finanziario e agli aspetti contrattuali con riferimento a - Ruolo dell'agente promotore finanziario - Leggi e regolamenti - Struttura del rapporto - Partecipazione e condivisione.

Vengono inoltre affrontati gli aspetti deontologici, contrattuali del Promotore Finanziario con riferimento al ruolo del Promotore Finanziario agente e dipendente di banca, il perché gli assicuratori diventano promotori, l'evoluzione del mercato di riferimento, la questione della consulenza finanziaria, il quadro normativo, la deontologia e lo scenario futuro.



SCHEDA DI PRENOTAZIONE

Da trasmettere alla Federazione Nazionale

Telefono 06 - 8415751

Fax 06 - 8552275

E-mail: federazione@fabi.it

Il Sindacato Autonomo Bancari di

a mezzo del proprio responsabile

chiede al Dipartimento Nazionale Formazione la possibilità di organizzare uno dei corsi presente nell'elenco inserito a pagina due del catalogo.

Corso nr. titolato

Periodo indicativo preferito

Note particolari

.....

.....

.....
luogo e data

.....
timbro e firma

Nota Bene.

Per informazioni dettagliate sui programmi di formazione e sulle modalità per l'attuazione dei corsi, è possibile rivolgersi al Dipartimento Nazionale di Formazione (348-7980869), ovvero visitare il sito internet della F.A.B.I. - www.fabi.it, cliccando sulla Home Page, Chi siamo, Dipartimenti, Formazione.

**** I corsi contrassegnati da due asterischi devono intendersi "a pagamento".**

COMPONENTI DEL DIPARTIMENTO

| | | |
|------------------|-------------------------|---------------------|
| RIZZARDI | Fulvio | Coordinatore |
| BRINDISI | Tommaso | |
| GAMBA | Valter | |
| MOLITERNI | Canio | |
| SIMONETTI | Enrico | |
| SOGGIU | Maria Antonietta | |



DIPARTIMENTO NAZIONALE FORMAZIONE

Via Tevere 46
00198 ROMA

Tel. 06 - 8415751
Fax. 06 - 8552275

E-mail: federazione@fabi.it